**东莞城市学院**

**免听、免修申请审批流程**

**东莞城市学院免听课程申请表**

说明：

1.一学期内申请免听免修课程总学分不能超过当前学期总学分三分之一。

2.专业必修课、军事训练与教育、政治理论、德育等课程及实验、实习、毕业论文（毕业设计）等教学环节不得申请免听或免修。

3.学生申请课程免听（免修）时须同时提供原课程的在校成绩单。

教务部分管部长（行政楼219）审批

教务部学籍考务科（行政楼211）复核

申请人填写免听（免修）申请表

申请人网上填写免听（免修）申请

学生所在单位教学秘书审核申请课程是否符合要求

学生所在单位负责人审核

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | | |
| 班级 | 学院 年级 专业 班 | | | | |
| 申请  免听  课程 | 课 程 名 称 | | | 学分 | |
|  | | |  | |
|  | | |  | |
| 原课程学习成绩 | 课 程 名 称 | | | 学分 | 原课程成绩（附成绩单） |
|  | | |  |  |
|  | | |  |  |
| 申请免听  理由 |  | | | | |
| 学生所在单位教学秘书核查 | 申请免修课程成绩是否达标准 | | | | 是 否 |
| 申请免修课程属性是否符合要求 | | | | 是 否 |
| 专业必修课、军事训练与教育、政治理论、德育等课程及实验、实习、毕业论文（毕业设计）等教学环节不得申请免听或免修。 | | | | |
| 签名： 年 月 日 | | | | |
| 学生所在单位负责人审核 | 签名： 年 月 日 | | | | |
| 学籍考务科  复核 | 签名： 年 月 日 | | | | |
| 教务部分管部长审批 | 签名： 年 月 日 | | | | |
| 备注 | 1．请填写本表格，交教务部审批备案  2．学籍考务科办公室行政楼211，分管部长办公室行政楼219。 | | | | |

**东莞城市学院免修课程申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | | | |
| 班级 | 学院 年级 专业 班 | | | | | |
| 申请  免修  课程 | 课 程 名 称 | | | | 学分 | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |
| 原课程学习成绩 | 课 程 名 称 | | | 学分 | | 原课程成绩（附成绩单） |
|  | | |  | |  |
|  | | |  | |  |
| 申请免修  理由 |  | | | | | |
| 学生所在单位教学秘书核查 | 申请免修课程成绩是否达标准 | | | | | 是 否 |
| 申请免修课程属性是否符合要求 | | | | | 是 否 |
| 专业必修课、军事训练与教育、政治理论、德育等课程及实验、实习、毕业论文（毕业设计）等教学环节不得申请免听或免修。 | | | | | |
| 签名： 年 月 日 | | | | | |
| 学生所在单位负责人审核 | 签名： 年 月 日 | | | | | |
| 学籍考务科  复核 | 签名： 年 月 日 | | | | | |
| 教务部分管部长审批 | 签名： 年 月 日 | | | | | |
| 备注 | 1．请填写本表格，交教务部审批备案  2．学籍考务科办公室行政楼211，分管部长办公室行政楼219。 | | | | | |

**东莞城市学院免修课程申请表(体育)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | | | 电话 | |  |
| 班级 | 学院 年级 专业 班 | | | | | | | |
| 申请  免修  课程 | 课 程 名 称 | | 学分 | | 网上申请二维码 | | | |
|  | |  | |  | | | |
|  | |  | |
| 申请免修  理由 |  | | | | | | | |
| 学生所在单位教学秘书核查 | 签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 学生所在单位负责人审核 | 签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 任课教师意见 | 签名：  年 月 日 | | | 通识教育学院 意见 | | | 签名：  年 月 日 | |
| 学籍考务科  复核 | 签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 教务部分管部长审批 | 签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 备注 | 1．此表只适用退伍复学的学生填写，材料请附上退役证明，在网上申请并填写表格。  2．学籍考务科办公室行政楼211，分管部长办公室行政楼219。  3．审批后的《免修申请表》交教务部学籍考务科 | | | | | | | |

**东莞城市学院免修课程申请表(军事理论)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | | | 电话 | |  |
| 班级 | 学院 年级 专业 班 | | | | | | | |
| 申请  免修  课程 | 课 程 名 称 | | 学分 | | 网上申请二维码 | | | |
|  | |  | |  | | | |
|  | |  | |
| 申请免修  理由 |  | | | | | | | |
| 学生所在单位教学秘书核查 | 签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 学生所在单位负责人审核 | 签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 任课教师意见 | 签名：  年 月 日 | | | 学生部  意见 | | | 签名：  年 月 日 | |
| 学籍考务科  复核 | 签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 教务部分管部长审批 | 签名： 年 月 日 | | | | | | | |
| 备注 | 1．此表只适用退伍复学的学生填写，材料请附上退役证明，在网上申请并填写表格。  2．学籍考务科办公室行政楼211，分管部长办公室行政楼219。  3．审批后的《免修申请表》交教务部学籍考务科 | | | | | | | |